

**Eigentümerwechsel - Checkliste**

bitte ausgefüllt zurücksenden

Wohnanlage: Name des Verkäufers:  Tel. für Rückruf: Wohnungsnummer:  (soweit bekannt) Hausnummer: neue Anschrift des Verkäufers:  (falls er selber die Whg. bewohnt hat)Nutzen- und Lastenübergang zum:  Hausgeld:   
(Grundbucheintrag) (Bankverbindung über SEPA-Mandat)Name des neuen Eigentümers: Anschrift des neuen Eigentümers: Te./Fax/Mobil E-Mail: **Nachfragen zum bestehenden Mietvertrag:**Mieter bleiben weiterhin wohnen:  Mieter haben gekündigt: neuer Eigentümer zieht selber ein:  (bitte Mieter-Checkliste ausfüllen) Einzug erfolgt am: **WICHTIG !****Bei Nachmeldungen von Mieterwechseln sollte unbedingt auf das Abrechnungsjahr geachtet werden, da bereits die Abrechnung erfolgte oder in Bearbeitung ist und daher die Heizkostenabrechnung nicht stimmen könnte!!****Ablesung der Wasser-/Heizungszähler erfolgt durch:**Ablesefirma (Beauftragung durch ET)  Hausmeister  Funk  selber **und wird in Kopie an die Hausverwaltung weitergeleitet!****Information zur Auftragsdatenverarbeitung**

Als Ihre Hausverwaltung nehmen wir den Schutz und die Sicherheit Ihrer persönlichen Daten sehr ernst und sind uns der Bedeutung der personenbezogenen Daten, die uns anvertraut werden, bewusst. Die von Ihnen gemachten Angaben werden, gemäß den gesetzlichen Bedingungen, digital gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe Ihrer persönlichen Daten (und auch die Daten Ihrer Mieter) an Dritte erfolgt nicht ohne Ihre ausdrückliche Einwilligung, sofern dies nicht zur Erbringung unserer Dienstleistung oder zur Vertragsdurchführung (z.B. Anschriften an Miteigentümer, sowie im Rahmen der Auftragsverarbeitung bei Heizkostenabrechnung, Kontaktdaten für Handwerkeraufträge) notwendig ist. Auch die Übermittlung an auskunftsberechtigte staatliche Institutionen oder Behörden erfolgt nur im Rahmen der gesetzlichen Auskunftspflichten oder wenn wir durch eine gerichtliche Entscheidung zur Auskunft verpflichtet werden. Bitte informieren Sie Ihren Mieter welche Daten Sie uns übermittelt haben und lassen Sie dies gegebenenfalls bestätigen.

Ort u Datum

Unterschrift